



ERAIKINAK BIRGAITZEKO DIRU-LAGUNTZEN ESKAERA ORRIA SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA LA REHABILITACIÓN DE EDIFICIOS

1. ESKATZAILEEN DATU PERTSONALAK / DATOS PERSONALES DE LAS PERSONAS SOLICITANTES.

1. titularra / 1^{er} titular:

NAN DNI	
Izen-Deiturak Nombre y apellidos	
Telefonoa Teléfono	Posta Elektronikoa Correo Electrónico

2. titularra / 2^o titular:

NAN DNI
Izen-Deiturak Nombre y apellidos

Adingabeko seme-alaben kopurua etxebizitzan / Hijos menores de edad en el domicilio

Adingabeko Seme-alaben kopurua Nº de hijos/as menores de edad		
--	--	--

2. BIRGAITUA ERAIKINAREN DATUAK / DATOS DEL INMUEBLE REHABILITADO.

Helbidea Dirección		
Solairua Piso	Eskua Mano	Posta Kodea Código Postal

3. EGIN DIREN OBREN DATUAK / DATOS DE LAS OBRAS REALIZADAS

Udal Hirigintza diziplina arloan emandako espediente erreferentzia (Lizentzia) Expediente Municipal de Disciplina Urbanística (Licencia de Obra)	Lan-data amaiera Fecha Fin Obra
---	------------------------------------

4. ERANTZUKIZUNEZKO AITORPENA / DECLARACIÓN RESPONSABLE

Honako erantzukizunezko aitorten hau egin du eskatzaileak, markatu dagokiona:

Realiza las siguientes declaraciones responsables, marcar lo que corresponda:

<input checked="" type="checkbox"/>	Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorreko 13. artikulua diru-laguntzak hartzeari buruz xedatzen duen debekurik ezarri EZ diotela adierazten dute pertsona edo erakunde eskatzaileek. Las personas solicitantes declaran NO hallarse incursas en las prohibiciones para obtener subvenciones establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones
<input type="checkbox"/>	Helburu bererako beste laguntzaren bat jaso ez izana eta onartuta ere ez izatea adierazten duen agiria. Las personas solicitantes declaran no haber recibido, ni tener concedida otro tipo de ayuda para el mismo fin.



Helburu berrakalduak erabilgarri izateko erantzunak eman izatea adierazten dute eskatzaileek.

ÁREA DE VIVIENDA, PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN URBANÍSTICA

Las personas solicitantes declaran haber solicitado, o tener concedidas las siguientes ayudas.



Zenbatekoa / Importe	Erakunde / Entidad

5. BAIMENAK / CONSENTIMIENTOS



Baimena ematen diot Barakaldoko Udalari, espedientea ebazteko behar diren datu pertsonalak eta ekonomikoak administrazio eskudunean egiaztatu edo froga ditzan; horretarako, bitarteko elektronikoak edo erabilgarri dauden bestelako bitartekoak erabiliz. Bai eta, eskatzaileei eskatutako beharkizunak betetzen dituztela egiaztatzeko beste edozein agiri ere.

Besteak beste, Foru Aldundian, GZINn eta Gizarte Segurantzako Diruzaindegi Nagusian, Poliziaren Zuzendaritza Nagusia, (SEPE)INEMen, Lanbide eta Etxebidetik eskuratuko dira datuak.

Autorizo al Ayuntamiento de Barakaldo para que compruebe, constate o verifique en la Administración competente, tanto por medios electrónicos como por otros medios que estén disponibles, los datos de carácter personal y/o económico necesarios para la resolución del expediente. Cualquier documentación que sea necesaria para comprobar el cumplimiento de los requisitos exigidos a las personas solicitantes.

Se recabarán los datos de la Diputación, INSS y Tesorería General de la Seguridad Social, Dirección General de la Policía, INEM (SEPE), Lanbide, y Etxebide, entre otros.

Eskatzaileak EZ BADIO BARAKALDOKO UDALARI BAIMENIK EMATEN, eskabide honekin batera aurkeztu beharko ditu prozedurari dagozkion datuak.

El/la solicitante que NO OTORGUE EL CONSENTIMIENTO AL AYUNTAMIENTO DE BARAKALDO para la consulta queda obligado/a a aportar los datos relativos al procedimiento junto con esta solicitud.



Baimena ematen diot Barakaldoko Udalari fitxategi informatizatuta sartutako datu pertsonalak erabili ditzan, betiere datuok estatistiketarako erabiltzen badira, datu pertsonalak babesten dituen legerian aurrez ikusitakoaren arabera.

Autorizo al Ayuntamiento de Barakaldo para que los datos de carácter personal puedan ser utilizados con fines estadísticos en los términos previstos por la legislación de protección de datos de carácter personal.

Hobaria eskuratzeko behar diren eskakizun guztiak egiaztatzeko **helburuz** tratatu eta txertatuko dira jasotako datu pertsonalak aurkeztutako eskaerak xede duen gaiari dagokion tratamendujardueran. Barakaldoko Udala (Herriko Plaza, 1, 48901 Barakaldo) da tratamenduaren arduraduna; beraz, datuetara sartzeko, datuak zuzentzeko, datuak ezeztatzeko, horien kontra agertzeko eta tratamendua mugatzeko eskubideak erabil ditzakete eragindakoeak, arduradunari eskatuta. Interesatua ados egoteak eta lege-eginbeharra betetzeak ematen diote zilegatasuna datu-tratamenduari. Eskara-orrriak xede duen gaiari lotutako udal zerbitzu eskudunari jakinaraziko zaizkio bildutako datuak, eta ez zaizkio beste inori lagako, lege-eginbeharra betetzeko ez bada. **Web orrian** kontsultatu ahal izango da horri buruzko **informazio osagarria**.

Los datos personales recogidos serán tratados e incorporados a la actividad de tratamiento correspondiente a la materia a la que se refiera la instancia presentada, con la **finalidad** de tramitar el pertinente expediente administrativo. El **responsable** del tratamiento es el Ayuntamiento de Barakaldo, Herriko Plaza 1, 48901 Barakaldo, ante quien las personas afectadas podrán ejercer los **derechos** de acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento y oposición. La realización de este tratamiento de datos está legitimada por obligación legal y el consentimiento del interesado. Los datos recogidos se comunicarán a los Servicios municipales competentes en la materia relacionada con la comunicación realizada y no se cederán a terceros salvo obligación legal. Asimismo, podrá consultar la **información adicional en la web municipal**.

Barakaldon, 2020Ko

enan / En Barakaldo, a

de 2020.

Sinadura

Firma



AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA

1. Eskatzaile guztiek sinatutako eskaera.
2. Eskatzaile guztien NANaren fotokopia.
3. Banku-helbideratzea **:hirugarrenen datuei buruzko dokumentua**, behar bezala diru-laguntzen kontu onuraduneko titular batek sinatua eta bankuak zigilatua.
4. Jabetza erkidegoaren egiaztagiria, erkidegoa osatzen duten elementu komunetan bakoitzak duen partaidetza ehunekoari dagokiona.
5. Onuradunen zorren egoera-agiria, jabetza erkidegoak egina.
6. Eskatzaile guztien **ONDASUN ETA ERRENTEN ziurtagiria, Bizkaiko Foru Ogasunak egina, eta 2019 zerga-ekitaldiari dagokiona** (eta dirusarreraren egiaztapena 2019ko ziurtagiri honetan ez badira agertzen).
7. Ondasunen eta Errenten ziurtagirian ez bada informazio hau agertzen, 2019ko Abenduaren 31ra egunarazitako eskatzaile guztien kontu korronteen eta, aurrezki kontuen diru kopuruaren frogagiria; epe-finkoko frogagiriak, inbertsio-funtsak, akzioak, diru gordailuak etab eskuratu beharko dira.
8. Bai eta, eskatzaileei eskatutako beharkizunak betetzen dituztela egiaztatzeko beste edozein agiria ere.

Aipatutako agiriren bat administrazio honen eskura badago, hura ez aurkezteko eskubidea du diru-laguntzaren eskatzaileak, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 53.1 d) artikulua xedatzen duenarekin bat. Halakoetan, erantzukizuneko adierazpena aurkeztu beharko du eskatzaileak, aipatutako administrazio honen eskura dauden agiriak aurkeztu zitueneko egoera ez dela aldatu egiaztatzeko, eta berariaz zerrendatu beharko ditu agiriok.

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

1. Solicitud firmada por todas las personas solicitantes.
2. Fotocopia del DNI, de todas las personas solicitantes.
3. Domiciliación bancaria: es el **documento de datos de terceros** debidamente firmado y sellado por el banco y firmado por un titular de la cuenta beneficiaria de la subvención.
4. Certificado de la Comunidad de Propietarios del porcentaje de participación en los elementos comunes que conforman la Comunidad.
5. Certificado de la Comunidad de Propietarios del estado de deudas de las personas beneficiarias.
6. **Certificado de BIENES Y RENTAS**, de todas las personas solicitantes, emitido por la Hacienda Foral de Bizkaia y **REFERIDO AL EJERCICIO FISCAL DEL AÑO 2019** (y acreditación de ingresos referidos al año 2019 si no constaran en dicho Certificado).
7. Saldo a 31 de diciembre de 2019 de todas las cartillas de ahorros, cuentas corrientes; justificante de plazos fijos, fondos de inversión, acciones, depósitos dinerarios, etc, de todas las personas solicitantes, si no constaran en el Certificado de Bienes y Rentas.
8. Cualquier otra documentación que sea necesaria para comprobar el cumplimiento de los requisitos exigidos a las personas solicitantes.

En el caso de que alguno de los documentos señalados estuviese en poder de esta Administración, quien solicite la subvención tendrá derecho a no presentarlos, en virtud de lo dispuesto en el art.53.1 d) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. En este caso, deberán presentar declaración responsable de que no han variado las circunstancias existentes en el momento en que se entregó dicha documentación, con indicación expresa de los documentos en cuestión.